



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
แบบขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล และคำนำหน้านาม

เรื่อง ขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล และคำนำหน้านาม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาการเปลี่ยนคำนำหน้านาม, ชื่อยศ จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....
รหัสประจำตัว.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

นักศึกษาระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก หลักสูตร.....
สาขาวิชา.....

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยน ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้านาม เป็น
ชื่อภาษาไทย (นาย, นาง, นางสาว).....
ชื่อภาษาอังกฤษ (Mr,Mrs,Miss).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

นักศึกษา
...../...../.....

ขั้นตอนการดำเนินการ

<p>1. การดำเนินการของกลุ่มงานทะเบียนฯ</p> <p><input type="checkbox"/> ปรับปรุงข้อมูลในทะเบียนประวัติ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>2. คำสั่งอธิการบดี/รองอธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
---	--