



สำนักงานบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
แบบขอลาพักการศึกษา

เรื่อง ขอลาพักการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ  
2. หลักฐานประกอบการขอลาพักการศึกษา ดังนี้  
..... จำนวน 1 ฉบับ  
..... จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....  
รหัสประจำตัว.....หมายเลขโทรศัพท์.....  
นักศึกษาระดับ  ปริญญาโท  ปริญญาเอก หลักสูตร.....  
สาขาวิชา.....  
เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

มีความประสงค์จะขอลาพักการศึกษา ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....  
เนื่องจาก.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
นักศึกษา  
...../...../.....

ขั้นตอนการดำเนินการ

<p>1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. ความเห็นของคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p> <p>ในการประชุมครั้งที่...../.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ที่ประชุมมีมติ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ประธานหลักสูตร</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> ความเห็นอื่นๆ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. การดำเนินการของสำนักงานบัณฑิตศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ปรับปรุงฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์แล้ว</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>